



ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## Assistante maternelle (ASEM)

<b>AFFECTATION</b>	Lycée français d'Abu Dhabi, établissement en gestion directe de l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Étranger, qui scolarise 1755 élèves de la petite section de maternelle à la terminale.
<b>NATURE DU POSTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistante Spécialisée en Ecole Maternelle (ASEM)</li> <li>• Charge de travail : 1155 heures annuelles</li> </ul>
<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur de l'enseignement primaire (adjoint du proviseur)</li> </ul>
<b>ACTIVITES PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assister l'enseignant de la classe dans la préparation matérielle de la classe.</li> <li>• Assurer l'hygiène, le bien-être et la sécurité des enfants.</li> <li>• Participer, si nécessaire, aux concertations avec l'équipe pédagogique de maternelle.</li> <li>• Assurer la surveillance des élèves pendant la récréation.</li> <li>• Assurer la surveillance des élèves durant le temps de cantine</li> </ul>
<b>QUALIFICATION ET EXPERIENCE REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme d'enseignement secondaire (baccalauréat ou équivalent).</li> <li>• Expérience avec des jeunes enfants souhaitée.</li> <li>• Savoir faire preuve d'adaptabilité, d'un sens affirmé des responsabilités et du travail en équipe.</li> <li>• Maîtriser la langue française.</li> </ul>
<b>PIECES A FOURNIR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche de candidature : <a href="https://form.jotform.me/70802238903453">https://form.jotform.me/70802238903453</a></li> <li>• CV</li> <li>• Lettre de motivation manuscrite</li> <li>• Attestations de travail</li> <li>• Copie du diplôme</li> <li>• Copie du visa de résident ainsi que du passeport</li> </ul>